Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2020-2021

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	*Alejandro Alberto Arredondo Velázquez*
Nombre del Plantel	*Aeronáutico*
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	*22DPT0004T*
Subsistema	*Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Querétaro de Arteaga*
Periodo que informa	***2020-2021***

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	*659*
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	*108*
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	*365*
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	*85.00*
Índice de titulación expresado en porcentaje	*100.00*
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	*0*
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	*651*

Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

Se ha mantenido un indice del 100% de certificación y titulación, sin embargo el área de oportunidad que encontramos es en la retención de alumnos, es por ello que estableceremos estrategias para mejorar este apartado. En lo que corresponde a la prueba PLANEA podemos observar que si analizamos el comparativo entre la ultima aplicación de 2017 a esta, podemos encontrar considerables mejorías, por lo cual buscaremos fortalecer las estrategias de calidad académica con las academias de cada área de conocimiento.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

Matemáticas	
Nivel Insuficiente	*7.00*
Nivel Elementa	*17.00*
Nivel Bueno	*44.00*
Nivel Excelente	*31.00*

Comunicación (comprensión lectora)	
Nivel Insuficiente	*11.00*
Nivel Elementa	*22.00*
Nivel Bueno	*56.00*
Nivel Excelente	*11.00*

Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	

Avances PC-SiNEMS
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel
Nos encontramos en el análisis de la situación actual del plantel respecto a los requerimientos del SNB. Con el objetivo de poder incorporarnos en el 2022

Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	*10.50*

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los pricipales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

En la eficiencia terminal de la generación 2018-2021, nos vimos afectados por la migración a modalidad virtual, en la que se presentaron diferentes problemáticas, tales como conectividad, problemas de organización de tiempos, distracción en actividades laborales, problemas pisco emocionales, entre otros. Lo cual nos llevo a tener una abandono escolar considerable, a pesar de contar con un programa de tutoria solido, las situaciónes ya mencionadas afectaron en sobremanera este indicador. Para el tema de certificaciones y titulaciones podemos mencionar que en el mes de octubre estamos arrancando el programa de regularización.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

A pesar de pandemia, se pudo realizar la reunión del comité de vinculación del plantel, en el cual pudimos socializar las problemáticas en el desarrollo de competencias de nuestros alumnos, estableciendo estrategias para fortalecer las prácticas tecnologicas. En el mes agosto 2020 se gestiono con la empresa DELASTEK el apoyo de 54 despensas alimentarias,con las cuales beneficiamos a diferentes estudiantes del plantel.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	*1*
Número de docentes	*47*
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	*19*
Otros	*13*

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
2	*Docente*	*Técnico instructor A (TA)*	*Docente frente a grupo*
14	*Docente*	*Técnico CB II (PA)*	*Docente frente a grupo*
25	*Docente*	*Técnico CB I (PB)*	*Docente frente a grupo*
6	*Docente*	*Profesor instructor C (PC)*	*Docente frente a grupo*

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	*DIRECTOR DE PLANTEL D Y E II*
2	*JEFE DE PROYECTO*
4	*SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA*
1	*AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES*
1	*ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS*

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Durante el periodo reportado, el director se capacito en temas relacionados con: CALIDAD EN EL SERVICIO PUBLICO MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO INICIO DE LA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA Con respecto a este punto la actualización y capacitación esta se ha realizado a través de los cursos que la propia institución ha abierto para ellos como: Modelo Académico de Conalep 2018, Inteligencia Emocional y el de Estrategias de Enseñanza- Aprendizaje. Así mismo se les ha promovido continuamente se inscriban y tomen alguno de los cursos que oferta la plataforma de la COSFAC. Actualmente tenemos inscritos en ella 23 docentes de los 47 y seguimos insistiendo en ello. Además, ellos por su propia voluntad e interés buscan cursos, o en sus otros ámbitos laborales se

capacitan y nos lo reportan a través de las constancias de estas capacitaciones. Otra forma de promover la capacitación para los docentes es entre la misma Dirección General nos envía convocatorias de otras instituciones para darlas a conocer a los docentes.

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	*0*

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	*$ 2,376,165.00*
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	*$ 1,728,045.00*
Derecho a examen	*$135,681.00*
Servicios Administrativos	*$635,120.00*
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	*$ 73,565.00*
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	*$ 13,000.00*
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	*$0.00*
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	*$0.00*
Monto de otros apoyos económicos	*$27,000.00*

Descripción de otros apoyos económicos

Programa de Nuevos Talentos Científicos y Tecnológicos 2020

Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	*$794.00*
Materiales de Limpieza	*$ 0.00*
Material de impresión	*$ 0.00*
Material de informática	*$ 55.16*
Materiales para talleres	*$ 0.00*
Materiales para recursos de capacitación	*$ 0.00*
Otros	*$ 148,290.00*
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	*$ 0.00*
Servicio Comercial, bancario, financiero	*$ 217,271.00*
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	*$ 692,899.00*
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y translados del Personal)	*$ 3,250.00*
Otros gastos y servicios generales	*$ 654,289.00*

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Ninguno

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

El plantel cuenta con 5 edificios modulares: EDIFICIO A-1: Planta Baja. 1(una) Sala audiovisual, 1 (una) bodega, 1(un) módulo de control, 1(un) aula de matemáticas, 1(un) aula administrativa. Planta alta. 1(una) Oficina administrativa, 1(una) Biblioteca, 1(una) Aula tipo. EDIFICIO A-2: Planta Baja. 1(un) modulo de sanitarios para damas, 1(un) modulo de sanitarios para caballeros, 1(un) aula de ingles y 3(tres) aulas. Planta Alta. 5(cinco) aulas. EDIFICIO B-1: Planta Baja. 1(un) modulo de sanitarios para damas, 1(un) modulo de sanitarios para caballeros y 4 aulas, Planta alta. 5 aulas. EDIFICIO C: 1(un) modulo de sanitarios para damas, 1(un) modulo de sanitarios para caballeros,1(un) Taller de Laministeria y Recubrimiento de las aeronaves, 1 (un) taller básico de electricidad y electrónica, 1(un) Taller de mantenimiento de motores y planeadores, 1(un) Laboratorio multidisciplinario y 1(un) aula de informática para autocad. EDIFICIO E. Hangar, Planta baja. 2(dos) aulas. Planta baja. almacén y patio de mantenimiento.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

Construcción del EDIFICIO D, Laboratorio de Mecatrónica, el cual nos permitiría trabajar en los espacios adecuados las prácticas de esta especialidad. Construcción del EDIFICIO B-2. El cual nos permitiría incrementar la captación de alumnos y así poder dar respuesta a la demanda del plantel

Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

3 aeronaves de ala fija, 1(un) aeronave de ala rotativa, 2(dos) motores de aeronave, 3(tres) Componentes de empenaje, 10 cajas de herramientas, 36 (treinta y seis) mesas de trabajo para uso rudo de talleres, 5 kits especialistas para trabajo de laministeria, 1(un) tablero para electro neumática, 1(un) entrenado de electro neumática, 2(dos) entrenadores de electro hidráulica, 1(un) entrenador de neumática, 1(una) dobladora, 2(dos) maquinas de control numérico por computadora (CNC), 1(un) torno manual, 1(una) fresadora manual, 5 microscopios con cámara de vídeo.

Número de computadoras en el plantel

142

Número de computadoras conectadas a internet

142

Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

Contamos con un servicio de telefonía fija e Internet que satisface las necesidades de la comunidad escolar.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Mantenimiento. Semanalmente se revisan las instalaciones para identificar posibles riesgos de daño, de igual manera se realizan los mantenimientos pertinentes. Conectividad. La capacidad del Internet cubre las necesidades de los usuarios, sin embargo, estamos trabajando para activar antenas que nos permitan tener señal inalambrica para los docentes y alumnos. En estos tiempos de pandemia se ha equipado el plantel con gel antibacteria, termometos para el filtro de ingreso, jaboneras para los sanitarios, despachadores de toallas para manos, lava manos en la entrada del plantel Se han instalado dos cámaras de vídeo grabación para la vigilancia del plantel.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Este año se concluyo la construcción del Hangar, Ahora tenemos la necesidad de equipar el hangar para desarrollar las practicas tecnológicas de las especialidades aeronáuticas de manera satifcatoria. Se esta gestionando con la presidencia municipal del Marques, la construcción de la cafetería.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el periódo (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

VINCULACIÓN. Estamos trabajando para extender la capacidad de mantenimiento en la especialidad de motores y planeadores, se esta detallando el proceso de certificación de los egresados que cursaron el trayecto técnico de pruebas no destructivas. Se esta trabajando con la empresa TechOps la proyección de la mejora de nuestros talleres con inversión de la empresa.

Firma del (de la) Director(a) del Plantel